

INSTITUTO DE MEDICINA FÍSICA E REABILITAÇÃO
do Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo

CIRCULAR Nº 08/16.

São Paulo, 08 de Setembro de 2016.

Assunto: **Regras Solicitação de Táxi - IRLM**

Prezado(a) colaborador(a),

Informamos que a partir do dia 08 de setembro de 2016, a solicitação de táxi da Unidade Morumbi somente poderá ser feita pelo Gestor ou Coordenador de serviço, por meio da planilha compartilhada no Google Drive.

Em caso de ausência ou férias da colaboradora Elizabete, secretária da diretoria, as colaboradoras Valdirene e Gabriela da Qualidade, ficarão responsáveis pela solicitação.

Não será permitido retirar boleto na Recepção Central. Estes boletos poderão ser retirados somente em caso de intercorrência com pacientes ou funcionários nos finais de semana e feriados.

Algumas orientações referentes à solicitação:

1) Solicitação e cancelamento com no mínimo 24 horas de antecedência;
2) Horário de partida pode sofrer variação de até 01h, conforme solicitações do dia;
3) Para retorno, solicitar boleto na unidade de destino. Caso o destino não seja uma unidade IMREA, o boleto de retorno será entregue pelo setor requisitante do táxi;
4) Em caso de reuniões no HC ou na FMUSP, a solicitação do boleto de retorno deve ser feita no IMREA Clínicas, com 24 horas de antecedência, por e-mail para as responsáveis Ananda ou Têssia;
5) O agendamento do taxi somente será feito após autorização dos Diretores da Unidade (Dr. Fábio, Dr. Daniel e Dra. Kátia);
6) Solicitações não realizadas com antecedência não serão aceitas.

Quaisquer dúvidas, estaremos à disposição.

Atenciosamente,
Diretoria Executiva